

Plan Director de la Sostenibilidad de eventos

Medio Ambiente

UNE EN ISO 14001:2015

Sostenibilidad de eventos

UNE EN ISO 20121:2012

Gestión de la Salud y Seguridad Laboral

UNE EN ISO 45001:2018



ingeniería
cultural

1

Política: El compromiso de ACCIONA Ingeniería Cultural 4

2

Objetivos del Desarrollo Sostenible de la Gestión de Eventos de ACCIONA Ingeniería Cultural 4

3

ODS Principales de ACCIONA Ingeniería Cultural 5

4

Líneas de actuación: 8
 Transparencia y gestión ética 9
 Equipo humano y desarrollo del talento 11
 Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas 13
 Infraestructuras sostenibles 14
 Crecimiento económico 17
 Compromiso social 18
 Compra sostenible 19
 Gestión sostenible de los residuos 21

5

Otras líneas de actuación 22

6

Modelo de gobierno: aplicación e implicación 23

1 Política: el compromiso de ACCIONA Ingeniería Cultural

ACCIONA Ingeniería Cultural quiere poner de manifiesto su compromiso con la Política de Gestión de la Sostenibilidad de Eventos, teniendo por objeto el cumplimiento de toda la normativa aplicable, en especial la norma UNE EN ISO 20121:2012, apostando por la mejora continua de las actividades desarrolladas, con el fin de garantizar el uso y disfrute de todos los servicios en las mejores condiciones, buscando siempre la satisfacción del cliente.

ACCIONA Ingeniería Cultural quiere ser ejemplo e impulsor del compromiso con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) sobre los que impacta nuestra actividad. Así lo pone de manifiesto en su Declaración de Propósitos y Valores Sostenibles, con los Principios de Gobierno que rigen la actividad de ACCIONA Ingeniería Cultural: Inclusividad, Integridad, Responsabilidad y Transparencia.

2 Objetivos del desarrollo sostenible de la gestión de eventos

El 25 de septiembre de 2015, los líderes mundiales adoptaron un conjunto de objetivos globales para erradicar la pobreza, proteger el planeta y asegurar la prosperidad para todos como parte de una **nueva agenda de desarrollo sostenible**.

Cada **objetivo** tiene metas específicas que deben alcanzarse en los próximos 15 años, para lograr un mundo sostenible en el año 2030. Para alcanzar estas metas, tienen que hacer su parte: los gobiernos, la sociedad civil y, por supuesto, las empresas, a las que se suma ACCIONA Ingeniería Cultural.

El **desarrollo sostenible** se define como la satisfacción de «las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades». (Informe titulado «Nuestro futuro común» de 1987, Comisión Mundial sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo). Consta de tres pilares que busca lograr de manera equilibrada: el desarrollo económico, el desarrollo social y la protección del medio ambiente. Estos elementos están interrelacionados y son todos esenciales para el bienestar de las personas y las sociedades.

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE



3 ODS Principales de ACCIONA Ingeniería Cultural



En el año 2020, el negocio de ACCIONA Ingeniería Cultural liderado por su Dirección, ha llevado a cabo un **análisis de los ODS** que tienen mayor impacto en la gestión de sus eventos, desde su planificación, pasando por su ejecución hasta su cierre.

Este ejercicio supuso una serie de consultas interactivas con diferentes partes interesadas, incluyendo gerentes de eventos y resto de técnicos de la plantilla de ACCIONA Ingeniería Cultural (Marketing y Comunicación, RRHH, Legal, Área Técnica, Calidad), áreas corporativas del grupo ACCIONA como son el equipo de Compras, RRHH y Compliance, algunos clientes y proveedores principales, y profesionales de la sostenibilidad de otras empresas del grupo ACCIONA.

Como consecuencia de este análisis, se seleccionaron los ODS de mayor impacto en el sector de los eventos, teniendo en cuenta el alcance concreto de nuestra organización. En paralelo, en la definición de la **Política de Sostenibilidad de ACCIONA Ingeniería Cultural** se definieron los ejes en torno a los cuales debe girar la gestión de los eventos:

- **Transparencia y gestión ética**, basada en el respeto por los derechos humanos, las prácticas del buen gobierno y la competencia leal.
- **Equipo humano y desarrollo del talento**, favoreciendo la formación y el desarrollo profesional y personal, respetando el principio de igualdad de oportunidades.
- **Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas**, elaborando planes de relación que permitan conocer sus expectativas y necesidades y realizar actuaciones que generen valor compartido.
- **Infraestructuras sostenibles**, fomentando el ahorro energético y reduciendo los consumos, a través de la mejora continua del desempeño ambiental.
- **Crecimiento económico**, especialmente vinculado a los beneficios que reviertan en el entorno que acoge el evento.
- **Compromiso social**, cuidando los factores de accesibilidad, igualdad de oportunidades y respeto a la diversidad.
- **Compra sostenible**, considerando no solo aspectos económicos y técnicos, sino aquellos ambientales y sociales que influyan a lo largo de su vida, considerando el ciclo completo del evento.
- **Gestión sostenible de residuos**, uno de los mayores impactos que generan los eventos.

Los ODS seleccionados y sus principales líneas de actuación correspondientes, tras este primer ejercicio de consulta entre diversas partes interesadas, son los siguientes:

	OBJETIVO	LÍNEAS DE ACTUACIÓN
	Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.	Infraestructuras sostenibles. Compra sostenible. Gestión sostenible de residuos.
	Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas .	Equipo humano y desarrollo del talento. Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas. Infraestructuras sostenibles. Compromiso social.
	Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos.	Infraestructuras sostenibles. Compra sostenible. Gestión sostenible de residuos.
	Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna .	Infraestructuras sostenibles. Compra sostenible. Gestión sostenible de residuos.

	OBJETIVO	LÍNEAS DE ACTUACIÓN
	Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido , inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.	Transparencia y gestión ética. Equipo humano y desarrollo del talento. Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas. Crecimiento económico. Compromiso social. Compra sostenible.
	Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes , promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación .	Equipo humano y desarrollo del talento. Infraestructuras sostenibles. Crecimiento económico. Compromiso social. Compra sostenible.
	Objetivo 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles .	Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas. Infraestructuras sostenibles. Crecimiento económico. Compromiso social. Compra sostenible. Gestión sostenible de residuos.
	Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles .	Infraestructuras sostenibles. Crecimiento económico. Compromiso social. Compra sostenible. Gestión sostenible de residuos.
	Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos .	Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas. Infraestructuras sostenibles. Compra sostenible. Gestión sostenible de residuos.
	Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas .	Transparencia y gestión ética. Equipo humano y desarrollo del talento. Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas. Compromiso social.
	Objetivo 17: Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.	Transparencia y gestión ética. Equipo humano y desarrollo del talento. Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas. Crecimiento económico. Compromiso social. Compra sostenible.

4 Líneas de actuación: indicadores de sostenibilidad ACCIONA Ingeniería Cultural

Atendiendo a las principales líneas de actuación que definen el negocio de ACCIONA Ingeniería Cultural, vinculado especialmente a la gestión de los eventos, definimos a continuación las principales líneas de actuación y los indicadores de sostenibilidad consensuados entre diversas partes interesadas consultadas en esta primera etapa de análisis.

1. Transparencia y gestión ética

- Normativa de compliance.
- Transparencia en la información proporcionada a través del portal de transparencia.
- Transparencia en la información correspondiente a gestión sostenible de eventos.
- Transparencia en los procesos de compras.

2. Equipo humano y desarrollo del talento

- Empleo de calidad y estable.
- Diversidad e igualdad.
- Formación y fomento del desarrollo profesional y personal.
- Fomento de la innovación.

3. Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas

- Apoyo al intra-emprendimiento.

4. Infraestructuras sostenibles

- Selección de sitio sostenible y promoción de la biodiversidad.
- Eficiencia energética de las instalaciones.
- Eficiencia en el consumo de agua.
- Salud y bienestar en los eventos.
- Seguridad en ferias y eventos.

5. Crecimiento económico

- Impulsar el desarrollo económico local.

6. Compromiso social

- Promover la sostenibilidad en los eventos de ACCIONA Ingeniería Cultural.
- Acciones de voluntariado

7. Compra sostenible

- Materiales y recursos sostenibles.
- Impulsar el empleo de calidad en la cadena de valor.

8. Gestión sostenible de residuos

- Reducción y tratamiento de residuos.

4.1 Transparencia y gestión ética

Ser una institución ética y transparente que promueve estándares de trabajo de calidad entre su cadena de valor.

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. NORMATIVA DE COMPLIANCE

Cumplir con la legalidad vigente, fomentando una actuación ética basada en el respeto por los derechos humanos, las prácticas del buen gobierno y la competencia leal. Difusión de la normativa a través de las diferentes vías internas poniéndola a disposición de los empleados.

OBJETIVO/ACCIONES

Mantener la normativa de Compliance y garantizar el acceso a la misma de todo el personal y resto de partes interesadas.

KPI

Nº consultas recibidas en el canal ético.

RESPONSABLES

Comité de Compliance de ACCIONA y Dirección de Comunicación y Marketing.

B. TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA A TRAVÉS DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA

Actuar de forma transparente, publicando de manera habitual información veraz y destacada en relación a la actuación de la empresa.

Mantener una información activa y actualizada de forma constante sobre el personal directivo de ACCIONA Ingeniería Cultural y los resultados económicos de la institución.

OBJETIVO/ACCIONES	Mantener la plataforma corporativa de ACCIONA, interacciona , actualizando la información que sea precisa.
KPI	Nº de actualizaciones.
RESPONSABLES	Dirección de Comunicación y Marketing.

C. TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN SOSTENIBLE DE EVENTOS

Dar a conocer la actividad de ACCIONA Ingeniería Cultural en materia de gestión sostenible de eventos, tanto interna como externamente, con objetivos claros y cuantificados.

OBJETIVO/ACCIONES	Publicación de la Política de Sostenibilidad de ACCIONA Ingeniería Cultural y difusión de la misma (vía web). Publicación de los ODS de ACCIONA Ingeniería Cultural.
KPI	Publicación en la web de la Política de sostenibilidad de manera inmediata a su edición. (SI/NO). Publicación en la web de los ODS de ACCIONA Ingeniería Cultural de manera inmediata a su edición (SI/NO).
RESPONSABLES	Dirección de Comunicación y Marketing y Dirección de Calidad.

D. TRANSPARENCIA EN LOS PROCESOS DE COMPRAS

Seguimiento del proceso de compras común a todo el grupo ACCIONA.

OBJETIVO/ACCIONES	Gestionar las licitaciones a través de plataforma electrónica.
KPI	Índice de proveedores sin incidencias. $\text{Proveedores Contratados} - \text{proveedores calificados C o D} / \text{nº proveedores contratados} \times 100$.
RESPONSABLES	Dirección de Compras del grupo ACCIONA.

4.2 Equipo humano y desarrollo del talento

Tener empleados comprometidos, embajadores de ACCIONA Ingeniería Cultural. Impulsar el talento, el intra-emprendimiento y la innovación

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. EMPLEO DE CALIDAD Y ESTABLE

Potenciar la mejora de las condiciones laborales y de la comunicación con los empleados.

OBJETIVO/ACCIONES	Implantar herramienta para la mejora de la comunicación con el empleado: interacciona .
KPI	Índice de rotación. Proporción entre contratos fijos / temporales.
RESPONSABLES	Dirección RRHH y Dirección de Calidad.

B. DIVERSIDAD E IGUALDAD

Promover el equilibrio de género, así como la no discriminación en el puesto de trabajo.

OBJETIVO/ACCIONES	Garantizar el cumplimiento del Plan de Igualdad de ACCIONA.
KPI	Porcentaje de hombres y mujeres en plantilla. Incremento de empleo femenino en puestos de responsabilidad (Gerentes / Directivos).
RESPONSABLES	Dirección RRHH y Dirección de Calidad.

C. FORMACIÓN Y FOMENTO DEL DESARROLLO PROFESIONAL Y PERSONAL

Seguimiento y desarrollo profesional y personal de los empleados, favoreciendo el crecimiento según sus aptitudes y habilidades.

OBJETIVO/ACCIONES	Realizar acciones de formación del personal técnico responsable de la gestión de los eventos. Seguimiento de la carrera profesional y personal, impulsando la formación y crecimiento profesional a través de los roles establecidos en la organización.
KPI	Índice horas de formación por empleado (Nº horas formación / plantilla media). Plan de Formación, Evaluación del responsable, registro de formación y certificados. (Nº de personas que han aprobado o evaluación positiva de su responsable / Nº de personas que han realizado cursos) x 100%).
RESPONSABLES	Dirección RRHH, Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

D. FOMENTO DE LA INNOVACIÓN

Potenciar el talento a través de la innovación institucional y en las ferias, beneficiándose de los avances tecnológicos que puedan haberse desarrollado a través de I+D de ACCIONA.

OBJETIVO/ACCIONES	Realizar acciones de Innovación en algunas de nuestras ferias en las que participemos como expositores. Implementación de procesos tecnológicos innovadores.
KPI	Nº de acciones de innovación implantadas en la gestión de los eventos. Nº proyectos de innovación en desarrollo.
RESPONSABLES	Dirección RRHH, Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

4.3 Inclusividad y corresponsabilidad de todas las partes interesadas

Ser una institución inclusiva en la que prime la corresponsabilidad de todas las partes interesadas en el ciclo completo del evento.

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. APOYO AL INTRA-EMPREDIMIENTO

Promover la participación de empresas de proveedores de reciente creación, como expositores en ferias profesionales con condiciones preferentes.

OBJETIVO/ACCIONES	Realizar acciones de apoyo al emprendimiento en alguna de nuestras ferias.
KPI	Nº de acciones de emprendimiento implantadas en ferias propias (nº proveedores de reciente creación/nº eventos).
RESPONSABLES	Dirección de Compras y Dirección de Calidad.

4.4 Infraestructuras sostenibles

Promover el desarrollo de las infraestructuras vinculándolo al compromiso medioambiental y eficiencia / reducción en el consumo de recursos naturales.

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. SELECCIÓN DE SITIO SOSTENIBLE Y PROMOCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD

Potenciar la selección de sitios sostenibles, teniendo en cuenta el impacto que puede tener la elección de un lugar concreto sobre el medio local para reducir el impacto sobre los ecosistemas y los recursos de la zona.

OBJETIVO/ACCIONES

Selección sostenible del emplazamiento: con buena accesibilidad, cerca de servicios y zonas de alta densidad, de forma que la reducción en tiempo de viajes se traduzca en una reducción de las emisiones de CO2 y el impacto sobre los entornos naturales que generan los vehículos con motor.
 Acceso mediante medios de transporte sostenible, promoción de zonas peatonales y bicicletas.
 Accesibilidad discapacitados.
 Reducción de la contaminación lumínica y/o acústica.
 Servicios de restauración accesibles, ofreciendo distintas opciones equilibradas y que sean seguras e higiénicas.
 Medidas para evitar la contaminación del agua.
 Reducción de islas de calor.

KPI

Nº no conformidades ISO 14001.
 Nº eventos anuales con emplazamientos sostenibles.

RESPONSABLES

Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

B. EFICIENCIA ENERGÉTICA DE LAS INSTALACIONES

Promover la eficiencia energética de nuestras instalaciones.

OBJETIVO/ACCIONES

Mantener la norma ISO 14001.
 Certificación sostenible de nuevas instalaciones.
 Reducción del uso de energía. Monitoreo de la energía utilizada. Empleo de equipos eco eficientes.
 Iluminación energéticamente eficiente: mantenimiento alumbrado LED en oficinas, stands y pabellones.
 Control de la temperatura y calidad del aire en pabellones y oficinas.

KPI

Nº no conformidades ISO 14001.
 Nº instalaciones incluidas en la ampliación del alcance.
 KW/h reducidos/año.

RESPONSABLES

Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

C. EFICIENCIA EN EL CONSUMO DE AGUA

Promover la reducción de consumo de agua en nuestras instalaciones.

OBJETIVO/ACCIONES

Implantación de mejoras según lo establecido en la Guía de Eventos Sostenibles de ACCIONA Ingeniería Cultural.
 Reducción del consumo de agua (interior / exterior).
 Monitoreo de agua y detección de fugas de agua.
 Empleo de equipos de agua eficientes y tecnologías innovadoras de aguas residuales y reutilización del agua.

KPI

% Reducción consumo agua.

RESPONSABLES

Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

D. SALUD Y BIENESTAR DE LOS EVENTOS

Búsqueda de la calidad del ambiente de los eventos como son el empleo de luz natural, el confort térmico y acústico, la ventilación, etc., dando especial importancia a la salud de las personas.

OBJETIVO/ACCIONES

Mejorar la calidad del aire interior / aire exterior (ventilación natural, sistemas HVAC con filtros, etc.).
 Cuidar la salud y seguridad del personal contratado, de las personas voluntarias y de la cadena de suministro en su conjunto.
 Búsqueda del confort térmico.
 Confort visual y uso de luz natural.
 Rendimiento acústico.
 Empleo de materiales de baja emisión.

KPI

Seguimiento de la **Guía de eventos sostenibles** por número de eventos.
 Encuestas de satisfacción de los asistentes (Media obtenida en la encuesta de satisfacción de asistentes).

RESPONSABLES

Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

E. SEGURIDAD EN FERIAS Y EVENTOS

Garantizar que la seguridad de las personas que trabajen o visiten nuestras instalaciones, en periodos de celebración, montaje y desmontaje en nuestras ferias/eventos.

OBJETIVO/ACCIONES

Incrementar el número de personas que vigilan las condiciones de seguridad.
 Mantenimiento norma OHSAS implantada, de gestión de emergencias.

KPI

Nº de vigilantes.
 Nº de no conformidades de la norma OHSAS implantada.

RESPONSABLES

Dirección de Prevención y Dirección de Calidad.

F. REDUCIR LA HUELLA DE CARBONO

Medir el total de las emisiones de gases efecto invernadero emitidas por ACCIONA Ingeniería Cultural (en TCO2) y comprometerse a su reducción.

OBJETIVO/ACCIONES

Resiliencia al cambio climático: reducción de emisiones de CO2 y medidas de compensación de la huella de carbono de los eventos (anuales) de ACCIONA Ingeniería Cultural.
 Empleo al 100% de tecnologías bajas en carbono, energías renovables y certificación Green-e.
 Implantar las acciones/objetivos de los puntos 4A, 4B y 4C del presente Plan.
 Implantar las acciones/objetivos de eventos sostenibles (puntos 7 y 8), cubriendo así la cadena completa del evento, desde el proceso de compras hasta la gestión de los residuos.

KPI

Informe con mediciones (SI/NO).
 Medidas de compensación implementadas (traducidas en reducción de emisiones de CO2).
 Variación con respecto al año anterior de las emisiones de CO2 compensadas anualmente.

RESPONSABLES

Dirección Técnica y Dirección de Calidad.

4.5 Crecimiento económico

Promover el desarrollo económico del lugar y entorno que acoge la implantación del evento.

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

Promover la realización de estudios que midan la contribución de la actividad de ACCIONA Ingeniería Cultural en el entorno de ejecución de cada evento, tanto en España como a nivel internacional.

OBJETIVO/ACCIONES

Realizar un estudio sobre la repercusión de nuestra actividad en los entornos locales definidos.
 Priorizar selección de productos y proveedores locales.

KPI

Estudio realizado (SI/NO).
 Nº proveedores locales. (Proveedores Contratados locales / nº proveedores contratados totales)/nº eventos x 100.

RESPONSABLES

Dirección de Comunicación y Marketing, Dirección de Compras y Dirección de Calidad.

4.6 Compromiso social

Ser una institución comprometida con la sociedad promoviendo e impulsando la sostenibilidad en todos los eventos gestionados.

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. PROMOVER LA SOSTENIBILIDAD EN LOS EVENTOS DE ACCIONA INGENIERÍA CULTURAL

Promover la sostenibilidad de nuestras ferias y eventos mediante el apoyo a acciones concretas que se vinculen a sectores o empresas de cada salón.

OBJETIVO/ACCIONES

Realizar acciones concretas de las metas incluidas en este documento en alguna de nuestros eventos y ferias directamente o colaborando en propuestas de expositores y otras partes interesadas para favorecer su eficacia.
Mantener la norma ISO 20121 en todos sus eventos.

KPI

Nº de iniciativas siguiendo las metas de desarrollo sostenible en los eventos propios.
Nº de no- conformidades de la auditoría ISO 20121.
Nota media de sostenibilidad de los eventos propios.

RESPONSABLES

Dirección de Calidad, Dirección Técnica y Dirección de Comunicación y Marketing.

B. ACCIONES DE VOLUNTARIADO

Contribuir al cambio cultural de la empresa propulsando el voluntariado corporativo como acto solidario de los trabajadores hacia la sociedad e impulsando la sostenibilidad como valor de ACCIONA.

OBJETIVO/ACCIONES

Potenciar y canalizar el compromiso social de los empleados a través de acciones del Plan de Voluntariado Corporativo que potencien la sostenibilidad (ej: Jornadas de Educación Sostenible en colegios, etc.).
Potenciar y canalizar propuestas realizadas por empleados.

KPI

Nº de proyectos de voluntariado en los que ACCIONA Ingeniería Cultural está colaborando.
Nº de empleados voluntarios.
Horas de voluntariado.
Nº de iniciativas de sostenibilidad de los empleados.

RESPONSABLES

Dirección de Calidad, Dirección Técnica y Dirección de Comunicación y Marketing.

4.7 Compra sostenible

Promover la definición de evento sostenible desde el proceso de compras, promoviendo la incorporación de cláusulas de sostenibilidad desde el inicio e involucrando a todas las partes interesadas en el proceso.

ODS EN LOS QUE IMPACTA



A. MATERIALES Y RECURSOS SOSTENIBLES

Valorar la selección de materiales y recursos desde el proceso de compras, primando la reutilización de materiales, el uso de materiales reciclados y la reducción de los residuos generados durante todo el ciclo del evento. En definitiva, el objetivo primordial se enfoca a minimizar el impacto sobre el medio ambiente que causa la fabricación y el transporte de nuevos materiales.

OBJETIVO/ACCIONES	<p>Compra sostenible: selección de materiales teniendo en cuenta el ciclo de vida completo. Primar selección de materiales regionales, materiales reutilizados y reciclados. Declaraciones medioambientales de productos para materiales y productos certificados (maderas, etc.). Uso de materiales no peligrosos. Diseño para durabilidad, resiliencia y adaptabilidad.</p>
KPI	<p>Nº de no conformidades ISO 14001. M3 de materiales reutilizados. M3 de materiales reciclados. Seguimiento medidas Guía de eventos sostenibles. Nº de declaraciones ambientales y productos certificados empleados por evento.</p>
RESPONSABLES	<p>Dirección de Compras, Dirección Técnica y Dirección de Calidad.</p>

B. IMPULSAR EL EMPLEO DE CALIDAD EN LA CADENA DE VALOR

Promover la incorporación de cláusulas de sostenibilidad en contratos y licitaciones de los procesos de compras.

OBJETIVO/ACCIONES	<p>Incorporar cláusulas de sostenibilidad en todas las licitaciones y/o contrataciones.</p>
KPI	<p>Nº revisiones de la Guía de eventos sostenibles y de los procesos de compras.</p>
RESPONSABLES	<p>Dirección de Comunicación y Marketing, Dirección de Compras y Dirección de Calidad.</p>

4.8 Gestión sostenible de recursos

Reduciendo uno de los mayores impactos que se generan en los eventos, tratando de minimizar, reutilizar y gestionar los desechos, en la medida de lo posible.



A. REDUCCIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS

Reducir la generación de residuos no peligrosos producidos por los montadores/expositores durante los montajes y desmontajes de los eventos e incrementar la segregación de aquellos residuos cuyos montadores decidan que sean gestionados por ACCIONA Ingeniería Cultural.

OBJETIVO/ACCIONES	<p>Mantenimiento norma ISO 14001 implantada. Sensibilización a montadores y puesta en marcha de la tasa de residuos.</p>
KPI	<p>Toneladas de residuos no peligrosos gestionados por ACCIONA Ingeniería Cultural.</p>
RESPONSABLES	<p>Dirección de Compras, Dirección Técnica y Dirección de Calidad.</p>

5 Otras líneas de actuación

Además de estas principales líneas de actuación definidas para el negocio de ACCIONA Ingeniería Cultural, como parte del grupo ACCIONA participa de las siguientes líneas de actuación adicionales corporativas:

- ACCIONA desarrolla proyectos de voluntariado y campañas, colaborando en la clasificación, reparto o donación de comida, ropa y juguetes para los más desfavorecidos.
- ACCIONA Ingeniería Cultural genera de forma directa e indirecta riqueza y empleo con una repercusión fundamental en la Comunidad de Madrid.
- ACCIONA realiza varias campañas para fomentar la salud de los trabajadores: de vacunación, preventivas específicas de salud y para personas pertenecientes a grupos de riesgo.
- ACCIONA dispone de Servicio Médico en las instalaciones de manera continuada.
- ACCIONA dispone de Convenios con Universidades, centros de formación para discapacitados o centros de formación profesional para la incorporación de personal en prácticas.
- ACCIONA promueve, desde la Semana de la Educación, el conocimiento de las diferentes oportunidades de estudio, tanto en niveles universitarios como de formación profesional.

6 Modelo de gobierno: aplicación e implicación

1. Dirección

- Propone Plan de Sostenibilidad y lo difunde entre todas las partes interesadas.
- Valida los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la organización y vela por su aplicación en todos los niveles de la organización.
- Analiza y revisa el Plan de Sostenibilidad anualmente, proporcionando los recursos necesarios para su adecuado seguimiento.
- Aprueba los informes de seguimiento del Plan de Sostenibilidad.

2. Dirección Técnica, Dirección de Calidad, Dirección de Comunicación y Márketing, Dirección de RRHH

- Propone el Plan de Sostenibilidad.
- Genera y coordina el repositorio de información incluida en el Plan.
- Realiza el seguimiento del Plan de Sostenibilidad, con especial atención a las acciones concretas y sus indicadores.
- Coordina la recogida de información y los reportes de las diferentes direcciones.
- Impulsa las acciones de las diferentes áreas de manera coordinada.
- Establece alianzas globales.
- Realiza los informes de seguimiento del Plan de Sostenibilidad de ACCIONA Ingeniería Cultural.

3. Resto de partes interesadas

- Retroalimentan con su información y experiencia los documentos de sostenibilidad que rigen el negocio de ACCIONA Ingeniería Cultural, sobre todo en lo relativo a las cuestiones de sostenibilidad e aplicación a los eventos.
- Velan por el cumplimiento de las cuestiones sostenibles definidas para la gestión de los eventos de ACCIONA Ingeniería Cultural.

Dirección de Sostenibilidad - 14 de octubre de 2020



© 2021 Todos los derechos reservados
ACCIONA Ingeniería Cultural